

ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง
และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ
พ.ศ. ๒๕๕๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ คณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ พ.ศ. ๒๕๔๕

(๒) ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๖

(๓) ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๗

(๔) ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๘

(๕) ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๘

(๖) ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๙

(๗) ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๔๙

(๘) ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๐

(๙) ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๐

(๑๐) ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๑

(๑๑) ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑

(๑๒) ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง การโยกย้ายแต่งตั้ง และการเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งข้าราชการตุลาการ (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๕๑

ข้อ ๔ บรรดาระเบียบ ประกาศ แนวทางหรือหลักเกณฑ์ตามมติคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“ก.ต.” หมายความว่า คณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม

“เลขานุการ ก.ต.” หมายความว่า เลขานุการคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม

“อ.ก.ต. ประจำชั้นศาล” หมายความว่า คณะอนุกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมประจำชั้นศาล

“เลขานุการ อ.ก.ต. ประจำชั้นศาล” หมายความว่า เลขานุการคณะอนุกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมประจำชั้นศาล

“จังหวัด” หมายความว่า พื้นที่ในเขตอำนาจศาล

“ภูมิลำเนา” หมายความว่า บ้านที่เกิดหรือเป็นพื้นเพเดิม ซึ่งอาจจะเป็นจังหวัดอื่นที่มีใช้บ้านเกิดก็ได้

“ปริมนตล” หมายความว่า จังหวัดนนทบุรี จังหวัดนครปฐม จังหวัดปทุมธานี และจังหวัดสมุทรปราการ

“ศาลชั้นอุทธรณ์พิเศษ” หมายความว่า ศาลฎีกาชั้นกลาง ศาลแรงงานกลาง ศาลแรงงานภาค ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง และศาลล้มละลายกลาง

“ศาลเยาวชนและครอบครัว” หมายความว่า ศาลเยาวชนและครอบครัวกลาง ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัด และแผนกคดีเยาวชนและครอบครัวในศาลจังหวัด

“ศาลชั้นอุทธรณ์” หมายความว่า ศาลอุทธรณ์ และศาลอุทธรณ์ภาค

“ตำแหน่งในกองผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลชั้นอุทธรณ์” หมายความว่า ตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ ผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลประจำกองผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ ผู้ช่วยผู้พิพากษาหัวหน้าศาลประจำกองผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค ผู้พิพากษาศาลชั้นต้นประจำกองผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ และผู้พิพากษาศาลชั้นต้นประจำกองผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค

“ตำแหน่งในกองผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลฎีกา” หมายความว่า ตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลฎีกา ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลประจำกองผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลฎีกา และผู้พิพากษาศาลชั้นต้นประจำกองผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลฎีกา

ข้อ ๖ ให้ประธานศาลฎีการักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๗ ให้เลขาธิการ ก.ต. เสนอเรื่องการแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง และการโยกย้าย แต่งตั้งข้าราชการตุลาการให้ อ.ก.ต. ประจำชั้นศาลพิจารณาจัดทำความเห็นโดยเร็ว

ในกรณีการเลื่อนตำแหน่ง หากมีการเสนอชื่อข้ามลำดับอาวุโสให้ระบุเหตุผลของการดำเนินการ เช่นว่านั้นไว้ด้วย

ข้อ ๘ การพิจารณาของ อ.ก.ต. ประจำชั้นศาลในเรื่องการแต่งตั้ง การเลื่อนตำแหน่ง และการโยกย้าย แต่งตั้งข้าราชการตุลาการให้ อ.ก.ต. ประจำชั้นศาลดำเนินการตามที่กำหนดไว้ใน ระเบียบคณะกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมว่าด้วยองค์ประกอบ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และวิธีดำเนินงานของคณะอนุกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม

หมวด ๒

การแต่งตั้งและการเลื่อนตำแหน่ง

ข้อ ๙ การแต่งตั้งข้าราชการตุลาการให้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ให้คำนึงถึงความรู้ความสามารถ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ความรับผิดชอบ ประวัติและผลงานการปฏิบัติราชการ การอุทิศตน แก่ทางราชการ และพฤติกรรมทางจริยธรรมของบุคคลนั้นเป็นสำคัญ

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้พิจารณาถึงความรู้ ความสามารถพื้นฐาน เช่น การพิจารณาพิพากษาคดี การเรียงคำพิพากษา การบริหารงานคดี ความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์สุจริต ความไว้วางใจได้ ความวิริยะอุตสาหะ ความเสียสละ ชื่อเสียงเกียรติคุณ ประวัติการศึกษาอบรม และการรับราชการ การดำรงตนของตนเองและคู่ครอง มารยาทสังคมและทัศนคติ ประกอบกับแบบ การประเมินบุคคลและรายงานการปฏิบัติราชการของข้าราชการตุลาการผู้นั้นว่ามีคุณสมบัติตรงตาม มาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามที่ระบุไว้ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ การแต่งตั้งข้าราชการตุลาการให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารงานศาล นอกจากพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ แล้ว ต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถในการบริหารงานศาล ไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าหลักอาวุโส

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่งให้พิจารณาถึงความเป็นผู้นำ การแก้ปัญหา การตัดสินใจ มนุษยสัมพันธ์ ความเอาใจใส่ ความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์เพื่อรักษาประโยชน์ของทางราชการและประชาชน และประสบการณ์ในการทำงานของผู้นั้นด้วย

ข้อ ๑๑ การแต่งตั้งข้าราชการตุลาการให้ดำรงตำแหน่งในศาลชำนาญพิเศษ กองผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลชั้นอุทธรณ์ และกองผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลฎีกา นอกจากพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อ ๙ แล้ว ต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานของศาลนั้นและความเหมาะสมกับตำแหน่งยิ่งไปกว่าหลักอาวุโส

ข้อ ๑๒ การเลื่อนตำแหน่งข้าราชการตุลาการซึ่งดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาประจำศาล เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาศาลชั้นต้น ให้เสนอแต่งตั้งจากข้าราชการตุลาการที่ดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาประจำศาลมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี และผ่านการประเมินความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรมกำหนดอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ตลอดระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาประจำศาล เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นในทางราชการ ก.ต. จะมิตติไม่ให้นำระยะเวลาที่ต้องดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาประจำศาลดังกล่าวมาใช้บังคับแก่การพิจารณาแต่งตั้งผู้พิพากษาศาลชั้นต้นก็ได้ แต่ทั้งนี้ ในการแต่งตั้งผู้พิพากษาศาลชั้นต้นต้องเสนอแต่งตั้งจากข้าราชการตุลาการที่ดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาประจำศาลมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และต้องผ่านการประเมินผลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ต. กำหนด

ข้อ ๑๓ การเลื่อนตำแหน่งข้าราชการตุลาการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลชั้นต้น ผู้พิพากษาหัวหน้าศาล ผู้พิพากษาในศาลชั้นอุทธรณ์ในตำแหน่งที่ไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์หรือศาลอุทธรณ์ภาค ผู้พิพากษาในศาลฎีกาในตำแหน่งที่ไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลฎีกา และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่ากับทุกตำแหน่งข้างต้น ให้เลขานุการ ก.ต. จัดทำรายงานสรุปผลงานการดำเนินงานคดีและผลการประเมินการปฏิบัติราชการย้อนหลังไม่น้อยกว่าสามปี ของผู้ได้รับการเสนอแต่งตั้งเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ในกรณีที่ อ.ก.ต. ประจำชั้นศาลมีข้อสังเกตเกี่ยวกับผลการปฏิบัติราชการของผู้ได้รับการเสนอแต่งตั้ง อ.ก.ต. ประจำชั้นศาลอาจสุ่มตัวอย่างผลงานการพิจารณาพิพากษาคดีหรืองานอื่นในหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ได้รับการเสนอแต่งตั้งมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วยก็ได้

ข้อ ๑๔ ให้เลขานุการ ก.ต. จัดให้มีการประเมินบุคคลตามแบบการประเมินบุคคล และรายงานการปฏิบัติราชการของข้าราชการตุลาการท้ายระเบียบนี้เป็นประจำทุกปี โดยให้ผู้ที่ได้รับผิดชอบการประเมินส่งผลการประเมินไปถึงสำนักงานศาลยุติธรรมภายในเดือนเมษายนของแต่ละปี

ผู้รับการประเมินมีสิทธิขอตรวจดูการประเมินและผลการประเมินได้ตามวิธีการที่สำนักงานศาลยุติธรรมกำหนด

หมวด ๓
การโยกย้ายแต่งตั้ง

ข้อ ๑๕ การโยกย้ายแต่งตั้งข้าราชการตุลาการประจำปีมีสองวาระ ดังนี้

วาระปกติ พิจารณาดำเนินการประมาณเดือนสิงหาคมของแต่ละปีสำหรับข้าราชการตุลาการทุกตำแหน่ง ทั้งในกรณีที่มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของปีนั้น และ ๑ เมษายน ของปีถัดไป

วาระพิเศษ พิจารณาดำเนินการประมาณเดือนกุมภาพันธ์ของปีถัดไปสำหรับการโยกย้ายแต่งตั้งเพิ่มเติมตามความจำเป็น ทั้งนี้ เพื่อแก้ไขข้อขัดข้องในการโยกย้ายแต่งตั้งตามวาระปกติ

ข้อ ๑๖ ตำแหน่งข้าราชการตุลาการตามมาตรา ๑๓ (๒) (ก) ได้แก่ ประธานศาลอุทธรณ์ ให้ได้รับการพิจารณาแต่งตั้งจากข้าราชการตุลาการซึ่งมีลำดับอาวุโสถัดจากประธานศาลฎีกา

ข้อ ๑๗ ตำแหน่งข้าราชการตุลาการตามมาตรา ๑๓ (๑) (ข) มาตรา ๑๓ (๒) (ก) และ (ข) และมาตรา ๑๓ (๓) (ก) หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าดังต่อไปนี้ สามารถสับเปลี่ยนกันได้ โดยไม่มีผลกระทบต่ลำดับอาวุโส

(๑) ตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลฎีกา และผู้พิพากษาศาลฎีกา กับตำแหน่งประธานศาลอุทธรณ์ภาค

(๒) ตำแหน่งผู้พิพากษาศาลฎีกากับตำแหน่งอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น และอธิบดีผู้พิพากษาภาค

(๓) ตำแหน่งรองประธานศาลอุทธรณ์และรองประธานศาลอุทธรณ์ภาค กับตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ และผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ภาค

(๔) ตำแหน่งรองประธานศาลอุทธรณ์ รองประธานศาลอุทธรณ์ภาค ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ และผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ภาค กับตำแหน่งอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น และอธิบดีผู้พิพากษาภาค

(๕) ตำแหน่งผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์และผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค กับตำแหน่งรองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น

(๖) ตำแหน่งรองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น กับตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาล และผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลชั้นต้น

(๗) ตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาล กับตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลชั้นต้น

ข้อ ๑๘ ให้ข้าราชการตุลาการมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในตารางแนบท้ายระเบียบนี้ เพื่อประโยชน์ในการนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ให้ถือเอาระยะเวลาในการช่วยทำงานชั่วคราวเป็นระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งของข้าราชการตุลาการด้วย ทั้งนี้ให้นับระยะเวลาถึงวันที่ ๑ ตุลาคม หรือ ๑ เมษายน ของปีที่จะได้รับการแต่งตั้งโยกย้ายแล้วแต่กรณี

สำหรับข้าราชการตุลาการใดที่ดำรงตำแหน่งในศาลอุทธรณ์ภาคซึ่งมีที่ตั้งนอกเขตกรุงเทพมหานครครบระยะเวลาห้าปีแล้ว หากประสงค์จะรับราชการในศาลเดิมต่อไป ให้เลขาธิการ ก.ต. เสนอประวัติและผลงานการปฏิบัติราชการของข้าราชการตุลาการผู้นั้นเพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ ๑๙ การแต่งตั้งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลและผู้พิพากษาศาลชั้นต้นไปดำรงตำแหน่งในศาลชั้นต้นในภูมิภาคแรกให้หาบัญชีลำดับศาลตามลำดับอาวุโสของข้าราชการตุลาการโดยให้มีการแลกเปลี่ยนศาลกันได้

สำหรับการแต่งตั้งผู้ไปดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลในศาลกลุ่มพิเศษให้พิจารณาถึงความรู้ความสามารถและความเหมาะสมเป็นเกณฑ์ยิ่งไปกว่าลำดับอาวุโส

บัญชีลำดับศาลและบัญชีศาลกลุ่มพิเศษให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่ ก.ต. เห็นสมควร การแต่งตั้งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลในศาลกลุ่มพิเศษศาลใดศาลหนึ่งหรือหลายศาล อาจแต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลซึ่งพ้นวาระการดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลไปแล้วก็ได้

การแต่งตั้งตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลตามวรรคก่อน ให้แต่งตั้งได้ตั้งแต่ข้าราชการตุลาการซึ่งมีอาวุโสต่ำกว่าผู้พิพากษาหัวหน้าศาลในศาลดังกล่าว

ข้อ ๒๑ การแต่งตั้งข้าราชการตุลาการให้ดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลชั้นต้นและแต่งตั้งข้าราชการตุลาการในศาลจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่ ก.ต. กำหนด

ข้อ ๒๒ การพิจารณาโยกย้ายแต่งตั้งข้าราชการตุลาการให้ดำรงตำแหน่งในศาลจังหวัดศาลแขวง ศาลเยาวชนและครอบครัวในจังหวัดใด ให้คำนึงถึงลำดับอาวุโสและความเหมาะสมในจังหวัดนั้น

ข้าราชการตุลาการซึ่งดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัด เว้นแต่จังหวัดที่มีได้มีเขตอำนาจเหนืออำเภอซึ่งเป็นที่ตั้งของศาลากลางจังหวัด ต้องเป็นผู้ที่มีอาวุโสสูงกว่าผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลแขวง และผู้พิพากษาหัวหน้าศาลเยาวชนและครอบครัวในจังหวัดนั้น

ข้อ ๒๓ ข้าราชการตุลาการซึ่งรับราชการในศาลแขวง หรือศาลเยาวชนและครอบครัวในจังหวัดใดครบสองปี หากมีตำแหน่งในศาลจังหวัดนั้นว่างลงอาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่งในศาลจังหวัด

ข้อ ๒๔ ห้ามมิให้ข้าราชการตุลาการซึ่งดำรงตำแหน่งในศาลจังหวัดย้ายไปรับราชการในศาลแขวงหรือศาลเยาวชนและครอบครัว ซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกัน เว้นแต่ศาลในกรุงเทพมหานคร

ข้อ ๒๕ ข้าราชการตุลาการจะรับราชการในศาลเดียวกันกับคู่สมรส บุพการี หรือผู้สืบสันดาน ซึ่งเป็นผู้บริหารศาลมิได้

ข้อ ๒๖ ข้าราชการตุลาการซึ่งรับราชการในตำแหน่งเลขานุการศาลชั้นอุทธรณ์ รองเลขานุการศาลชั้นอุทธรณ์ และเลขานุการศาลชั้นต้นในกรุงเทพมหานคร อาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในศาลที่ตนดำรงตำแหน่งอยู่ ทั้งนี้โดยไม่ต้องคำนึงถึงหลักอาวุโส

ข้อ ๒๗ การแต่งตั้งผู้พิพากษาหัวหน้าศาล ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลชั้นต้น ผู้พิพากษาศาลชั้นต้น หรือผู้พิพากษาอาวุโสไปดำรงตำแหน่งในจังหวัดที่เป็นภูมิลำเนาของผู้นั้นหรือของคู่สมรส จะกระทำมิได้ เว้นแต่ในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑลและจังหวัดซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักศาลยุติธรรมประจำภาค

ข้อ ๒๘ การแต่งตั้งให้ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลไปดำรงตำแหน่งในศาลชั้นต้นในจังหวัดที่ผู้นั้นเคยดำรงตำแหน่งหรือเคยช่วยทำงานชั่วคราวในตำแหน่ง ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลชั้นต้น หรือผู้พิพากษาศาลชั้นต้นมาก่อนจะกระทำมิได้ เว้นแต่ศาลในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

ข้อ ๒๙ ผู้พิพากษาประจำศาลซึ่งได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาศาลชั้นต้น ต้องออกไปรับราชการในศาลภูมิภาคตามวาระ

ข้อ ๓๐ ให้ผู้พิพากษาประจำศาลรับราชการที่ศาลฎีกา ศาลชั้นอุทธรณ์ หรือศาลชั้นต้น ยกเว้นศาลแขวง ตามระยะเวลาที่ ก.ต. เห็นสมควรกำหนด

ข้อ ๓๑ ในกรณีที่มีความเหมาะสมและเพื่อประโยชน์อย่างยิ่งแก่ราชการศาลยุติธรรม ก.ต. อาจมีมติด้วยคะแนนเสียงสองในสามของจำนวนกรรมการตุลาการศาลยุติธรรมทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ ยกเว้นหลักเกณฑ์ในการโยกย้ายแต่งตั้งตามระเบียบนี้ได้

หมวด ๔

การเลื่อนเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง

ข้อ ๓๒ ผู้พิพากษาศาลชั้นต้นหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า เมื่ออยู่ในชั้น ๒ มาครบห้าปี นับแต่วันที่ได้ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง ให้เลื่อนขึ้นเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งเป็นชั้น ๓ ขึ้นต่ำ

ข้อ ๓๓ ในการปรับอัตราเงินเดือนข้าราชการตุลาการตามมาตรา ๑๓ (๓) (ข) และ (ค) และ (๔) ในแต่ละคราว ให้เลขานุการ ก.ต. เสนอรายงานการประเมินบุคคลและการปฏิบัติราชการประจำปีของข้าราชการตุลาการผู้ยื่นต่อ อ.ก.ต. ประจำชั้นศาลเพื่อจัดทำความเห็นประกอบการพิจารณาของ ก.ต. ด้วย

ข้อ ๓๔ ผู้พิพากษาศาลชั้นต้นหรือตำแหน่งอื่นที่ไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลชั้นต้นเมื่ออยู่ในชั้น ๓ ขึ้นต่ำมาครบสามปีนับแต่วันที่ได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งเป็นชั้น ๓ ขึ้นต่ำ ตามข้อ ๓๒ แล้ว ให้เลขานุการ ก.ต. เสนอให้เลื่อนขึ้นเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งเป็นชั้น ๓ ขึ้นสูงสุดต่อ อ.ก.ต. ประจำชั้นศาลเพื่อจัดทำความเห็นประกอบการพิจารณาของ ก.ต. โดยเร็ว

การพิจารณาของ ก.ต. ตามวรรคหนึ่ง ให้พิจารณารายงานการประเมินบุคคลและการปฏิบัติราชการประจำปีของข้าราชการตุลาการผู้ยื่นประกอบด้วย หากจะพิจารณาไม่ให้ผู้ใดเลื่อนขึ้นเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่งเป็นชั้น ๓ ขึ้นสูงสุด ให้เลขานุการ ก.ต. ดำเนินการให้มีการสุ่มตัวอย่างผลงานการพิจารณาพิพากษาคดีของผู้ยื่นย้อนหลังไปไม่น้อยกว่าสามปีมาเพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

หมวด ๕

การประเมินสมรรถภาพของผู้พิพากษาอาวุโส

ข้อ ๓๕ ให้เลขาธิการ ก.ต. จัดให้มีการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายและจิตใจของข้าราชการตุลาการที่จะขอไปดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาอาวุโส เพื่อประกอบการพิจารณาของที่ประชุมร่วมระหว่าง อ.ก.ต. ประจำชั้นศาลทุกชั้นศาลว่ามีความเหมาะสมจะดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาอาวุโสหรือไม่

ให้นำหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งข้าราชการตุลาการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งตามข้อ ๑๓ มาใช้แก่การแต่งตั้งข้าราชการตุลาการให้ดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาอาวุโสโดยอนุโลม

ข้อ ๓๖ ในการโยกย้ายแต่งตั้งผู้พิพากษาอาวุโส ให้มีการประเมินบุคคลและผลการปฏิบัติราชการของผู้พิพากษาอาวุโสซึ่งรับราชการในศาลใดศาลหนึ่งครบสองปี และประเมินทุกปีหลังจากนั้น ทั้งนี้โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคลตามแบบการประเมินบุคคลและรายงานการปฏิบัติราชการของข้าราชการตุลาการตามข้อ ๑๔ มาใช้แก่การประเมินบุคคลของผู้พิพากษาอาวุโสด้วย เพื่อประกอบการพิจารณา

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๗ ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของข้าราชการตุลาการซึ่งดำรงตำแหน่งใดก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับเป็นระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งตามระเบียบนี้

ข้อ ๓๘ ข้าราชการตุลาการผู้ใดดำรงตำแหน่งในลำดับที่ ๑ และที่ ๓ ตามวาระการดำรงตำแหน่งทำระเบียบมาแล้วสองปีแต่ไม่เกินสามปีในศาลเดียวกันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ถือว่าผู้ที่ดำรงตำแหน่งนั้นดำรงตำแหน่งมาแล้วหนึ่งวาระ

กรณีข้าราชการตุลาการซึ่งดำรงตำแหน่งในลำดับที่ ๑๓ และ ๑๔ ตามวาระการดำรงตำแหน่งทำระเบียบมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปีก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งดังกล่าวสามารถดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกสองปี

ข้อ ๓๙ มิให้ในความในข้อ ๑๖ มาใช้บังคับภายในสองปีนับแต่วันประกาศใช้ระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

สบโชค สุขารมณ

ประธานศาลฎีกา

ประธานกรรมการตุลาการศาลยุติธรรม

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

สายงาน ตุลาการ

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้ครอบคลุมถึงตำแหน่งข้าราชการตุลาการต่าง ๆ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดี การบริหารงานคดีและงานศาลยุติธรรม การไกล่เกลี่ยข้อพิพาท การพัฒนากฎหมายและการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่ง

ตำแหน่งในสายงานมีชื่อตำแหน่งตามที่ระบุในมาตรา ๑๑ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓ รวมทั้งตำแหน่ง ที่เรียกชื่ออย่างอื่นตามประกาศ ก.ต. ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา ๑๑ วรรคสอง โดยมีทั้งตำแหน่งประเภทพิจารณาพิพากษาคดีและตำแหน่งประเภทบริหารงานศาล

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้พิพากษา

ตำแหน่งประเภท พิจารณาพิพากษาคดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะข้าราชการตุลาการที่อยู่ระหว่างการฝึกอบรมในภาควิชาการ และภาคปฏิบัติ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความชำนาญในกฎหมายสารบัญญัติ กฎหมายวิธีสบัญญัติ กฎหมายมหาชนและกฎหมายเฉพาะทาง รวมทั้งสหวิทยาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่ตุลาการ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น เข้ารับการฝึกอบรมภาควิชาการ ฝึกหัดเรื่องการนั่งพิจารณาคดีแพ่งและคดีอาญา การขึ้นสองสถาน การบันทึกถ้อยคำพยาน การไต่สวนและวินิจฉัยชี้ขาด คำร้องคำขอ การไต่สวนมูลฟ้อง การสั่งรับคำคู่ความ การเดินเผชิญสืบ การไกล่เกลี่ยและประนีประนอมข้อพิพาท การประชุมปรึกษาคดี และการร่างคำพิพากษาหรือคำสั่ง ผู้ช่วยผู้พิพากษาที่ทำหน้าที่ให้การศึกษาอบรมในภาคปฏิบัติในการพิจารณาพิพากษาคดีตามที่ได้รับมอบหมาย และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผ่านการสอบคัดเลือก ทดสอบความรู้ หรือคัดเลือกพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหมวด ๒ ส่วนที่ ๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม พ.ศ. ๒๕๔๓

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ระดับดีมากในกฎหมายสารบัญญัติ กฎหมายวิธีสบัญญัติ กฎหมายมหาชนและกฎหมายเฉพาะทางอันเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมโดยเฉพาะอย่างยิ่งของประเทศไทย
๓. มีความสามารถในการวิเคราะห์ สรุปเหตุผล รวมทั้งศักยภาพในการเรียนรู้ ศึกษาและพัฒนา
๔. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทย ทั้งการพูด อ่าน และเขียน โดยเฉพาะการย่อความ เรียงความและบรรยายความอย่างถูกต้องและเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๕. มีความสามารถในการใช้ภาษาต่างประเทศอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๖. มีความสามารถในการติดต่อประสานงาน ในการสื่อสาร รับฟัง และชี้แจงผู้อื่นอย่างเหมาะสม
๗. มีวุฒิภาวะ เชื่อมั่นในตัวเอง ละเอียดยรอบคอบ มีไหวพริบปฏิภาณดี และมีความสามารถในการแก้ปัญหาเฉพาะหน้า
๘. มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีทัศนคติที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ ไม่เบี่ยงเบนไปจากปทัสสถานของสังคม
๙. มีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง สุขภาพจิตดี มีบุคลิกภาพและกิริยามารยาทเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ มีประสบการณ์การทำงานในวิชาชีพกฎหมายหรือวิชาชีพอื่นอันจะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่อย่างแท้จริง หรือมีผลการศึกษาหรือผลงานดีเด่นอันเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

ชื่อตำแหน่ง ผู้พิพากษาประจำศาล

ตำแหน่งประเภท พิจารณาพิพากษาคดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้พิพากษาใหม่ที่อยู่ระหว่างฝึกฝนความชำนาญในการพิจารณาพิพากษาคดี โดยทำหน้าที่เป็นผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนซึ่งมีผู้พิพากษาอื่นเป็นองค์คณะหรือผู้พิพากษาองค์คณะในศาลชั้นต้น

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติหน้าที่ตุลาการ นั่งพิจารณาคดีที่อยู่ในอำนาจของตนตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนด บันทึกคำพยาน ไต่สวนและวินิจฉัยชี้ขาดคำร้องคำขอ ไต่สวนและมีคำสั่งเกี่ยวกับวิธีการเพื่อความปลอดภัย เดินเผชิญสืบ โกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาท ร่วมประชุมปรึกษาเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดคดีในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องเคยดำรงตำแหน่งผู้ช่วยผู้พิพากษาและได้รับการฝึกอบรมจากสำนักงานศาลยุติธรรมตามระยะเวลาที่ประธานศาลฎีกากำหนดโดยความเห็นชอบของ ก.ต. และผลการศึกษาอบรมผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรรมการบริหารศาลยุติธรรมกำหนด ว่าเป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต ความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบ และความประพฤติเหมาะสมที่จะเป็นผู้พิพากษา

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ ความสามารถเช่นเดียวกับผู้ช่วยผู้พิพากษาแล้ว จะต้องมี

๑. มีความรู้เชิงปฏิบัติการระดับดีมากในกฎหมายสารบัญญัติ กฎหมายวิธีสบัญญัติ และกฎหมายเฉพาะทางอันเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. มีความสามารถในการนั่งพิจารณาและพิพากษาคดีในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะ

๓. มีความสามารถในการนั่งพิจารณาไต่สวนและวินิจฉัยหรือชี้ขาดคำร้องขอ หรือมีคำสั่งคำร้อง คำขอที่อยู่ในอำนาจของตนตามกฎหมายวิธีพิจารณาคriminalและพระธรรมนูญศาลยุติธรรม
๔. มีความสามารถในการควบคุมกระบวนการพิจารณาในการออกนั่งพิจารณาคดีและสามารถทำงานร่วมกับผู้พิพากษา และบุคลากรอื่นในกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเหมาะสม
๕. มีความสามารถในการจัดการและนำเสนอข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายในการประชุมปรึกษาคดีที่ตนเป็นเจ้าของสำนวน
๖. มีความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบัน สามารถคาดหมายผลกระทบในด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคม จากเหตุการณ์หนึ่ง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลกระทบต่อประเทศไทย
๗. มีความรู้ความสามารถเบื้องต้นในการบริหารจัดการ การบริหารงานบุคคล สามารถบริหารงานคดี จัดทำแผนงาน ควบคุม ตรวจสอบ และเสนอวิธีการแก้ไขปรับปรุงการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๘. มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยเชิงกฎหมายอย่างถูกต้องและเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๙. มีทักษะและศิลปะในการเจรจา โกล่เกลี่ย และระงับข้อพิพาทอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๑๐. มีจริยธรรม มีความประพฤติและการวางตัวที่เหมาะสมแก่เกียรติศักดิ์แห่งตำแหน่งหน้าที่
๑๑. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง ผู้พิพากษาศาลชั้นต้น และตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกัน

ตำแหน่งประเภท พิจารณาพิพากษาคดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะในศาลชั้นต้น มีอำนาจตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้พิพากษาคนเดียวสำหรับเลขานุการศาลชั้นต้นหรือเลขานุการสำนักงานศาลยุติธรรมภาค ทำหน้าที่ผู้ช่วยประสานงานด้านตุลาการกับงานด้านธุรการของศาลหรือของภาคให้เป็นไปโดยเรียบร้อย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น นั่งพิจารณาและพิพากษาคดีที่อยู่ในอำนาจของตนตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนด บันทึกคำพยาน ใต้อ่านและวินิจฉัยชี้ขาด คำร้องคำขอใต้อ่าน และมีคำสั่งเกี่ยวกับวิธีการเพื่อความปลอดภัย เติมนิติบัญญัตินิติ โกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาท ร่วมประชุมปรึกษาเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดคดีในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะเลขานุการศาลชั้นต้น นอกจากอาจปฏิบัติงานบางประการดังกล่าวข้างต้นบ้างแล้วยังทำหน้าที่ผู้ช่วยติดต่อประสานงาน วางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข ติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงาน

ในฐานะเลขานุการศาลยุติธรรมภาค ทำหน้าที่ผู้ช่วยติดต่อประสานงานระหว่างหน่วยงานกับสำนักงานศาลยุติธรรมประจำศาลต่าง ๆ ที่อยู่ในภาค วางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข ติดตาม ประเมินผล และแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงาน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องเคยดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาประจำศาลแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปี และระหว่างดำรงตำแหน่งต้องผ่านการประเมินตามระยะเวลา หลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรมกำหนด ว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติสุจริต ความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบและความประพฤติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งข้าราชการตุลาการต่อไป รวมทั้งต้องผ่านการอบรมจากสำนักงานศาลยุติธรรมในหลักสูตรที่จัดไว้เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการตุลาการที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้พิพากษาศาลชั้นต้น

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาประจำศาลแล้ว จะต้องมีความรู้ความสามารถในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้พิพากษาประจำศาลและผู้ช่วย

๑. มีความรู้ความสามารถในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้พิพากษาประจำศาลและผู้ช่วยผู้พิพากษาในกฎหมายสารบัญญัติ กฎหมายวิธีสบัญญัติ และกฎหมายเฉพาะทางอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. มีความสามารถในการนั่งพิจารณาไต่สวนมูลฟ้องและมีคำสั่งในคดีอาญา

๓. มีความเข้าใจในปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

๔. มีความสามารถในการบริหาร ทำแผนงาน จัดระบบงาน และปรับปรุงงานที่มีอยู่ในความรับผิดชอบ

๕. มีความสามารถในการพัฒนาความชำนาญเฉพาะด้านในกฎหมายอาญา กฎหมายแพ่งหรือกฎหมายพิเศษ

ชื่อตำแหน่ง ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลชั้นต้น และตำแหน่งอื่นที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกัน

ตำแหน่งประเภท พิจารณาพิพากษาคดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะในศาลชั้นต้นที่มีความรู้ความชำนาญเป็นอย่างสูงในการพิจารณาพิพากษาคดี มีอำนาจตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้พิพากษาคนเดียว ให้การแนะนำดูแลผู้พิพากษาศาลชั้นต้นหรือผู้พิพากษาประจำศาลในคณะของตน รวมทั้งทำหน้าที่ให้การศึกษอบรมแก่ผู้ช่วยผู้พิพากษาในเรื่องการพิจารณาพิพากษาคดี

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น นั่งพิจารณาและพิพากษาคดีที่อยู่ในอำนาจของตนเองตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนด โดยเฉพาะเป็นผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนในคดีที่มีความสำคัญ มีผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐหรือเป็นที่สนใจของประชาชนหรือเป็นความผิดอาญาร้ายแรงหรือมีทุนทรัพย์สูง บันทึกคำพยาน ไต่สวนและวินิจฉัยชี้ขาดคำร้องคำขอ ไต่สวนและมีคำสั่งเกี่ยวกับวิธีการเพื่อความปลอดภัย เดินเผชิญสืบ โกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาท ร่วมประชุมปรึกษาเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดคดีในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะ ดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษาและจัดทำรายงานการประเมินบุคคลและรายงานการปฏิบัติราชการของผู้พิพากษาในคณะของตน ให้การศึกษอบรมแก่ผู้ช่วยผู้พิพากษาในเรื่องการพิจารณาคดี ดูแลความประพฤติและการดำรงตน รวมทั้งจัดทำรายงานการประเมินความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของผู้ช่วยผู้พิพากษาที่อยู่ในความรับผิดชอบ เสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการตุลาการมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปี ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าชั้น ๓ และผ่านการอบรมจากสำนักงานศาลยุติธรรมในหลักสูตรที่จัดไว้เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับข้าราชการตุลาการที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลชั้นต้น หรือหลักสูตรที่จัดไว้สำหรับผู้บริหารงานศาล

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาศาลชั้นต้นแล้ว จะต้องมี

๑. มีความรู้ความสามารถในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้พิพากษาศาลชั้นต้น และผู้พิพากษาประจำศาลซึ่งอยู่ในคณะของตน ในกฎหมายสารบัญญัติ กฎหมายวิธีสบัญญัติ และกฎหมายเฉพาะทางอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมทั้งสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้พิพากษาศาลชั้นต้น ผู้พิพากษาประจำศาล และผู้ช่วยผู้พิพากษาในเรื่องการปฏิบัติตน

๒. มีความสามารถในการนั่งพิจารณาและพิพากษาคดีที่มีความสำคัญหรือมีความยุ่งยากซับซ้อน ในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวน

๓. มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านในกฎหมายอาญา กฎหมายแพ่ง หรือกฎหมายพิเศษ

๔. มีความสามารถในการให้คำแนะนำแก่ผู้พิพากษาในคณะของตนในข้อขัดข้อง เนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษา

๕. มีความสามารถในการให้การศึกษาอบรมแก่ผู้ช่วยผู้พิพากษาในเรื่องการพิจารณาพิพากษาคดี

๖. มีความสามารถในการปกครองบังคับบัญชา

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ ผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค
เลขานุการศาลอุทธรณ์ เลขานุการศาลอุทธรณ์ภาค และตำแหน่งอื่น
ที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกัน

ตำแหน่งประเภท พิจารณาพิพากษาคดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยผู้พิพากษาในศาลอุทธรณ์หรือศาลอุทธรณ์ภาค ทำหน้าที่ทางวิชาการในการตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องของคำพิพากษาและคำสั่งของศาลอุทธรณ์หรือศาลอุทธรณ์ภาค และเสนอแนวคิดในการพัฒนาหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

สำหรับเลขานุการศาลอุทธรณ์หรือเลขานุการศาลอุทธรณ์ภาค ทำหน้าที่ผู้ช่วยประสานงานด้านตุลาการกับงานด้านธุรการของศาลให้เป็นไปโดยเรียบร้อย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ทำหน้าที่ตรวจสอบสำนวนคดีและตรวจร่างคำพิพากษาหรือคำสั่งในข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และพิสูจน์อักษร ให้ถูกต้องและมีคุณภาพตามมาตรฐานของศาลนั้น ศึกษา วิเคราะห์ และค้นคว้าทั้งในข้อกฎหมายและข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ ยกร่างคำพิพากษาหรือคำสั่งในเบื้องต้น เสนอแนวความคิดในการพัฒนาหลักกฎหมายให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เสนอข้อมูลและความเห็นที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดีของศาลทั้งระบบ ทำหน้าที่เลขานุการประจำแผนกคดีในศาล เข้าร่วมประชุมแผนกคดีและประชุมใหญ่ของศาล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะเลขานุการศาลอุทธรณ์หรือเลขานุการศาลอุทธรณ์ภาค นอกจากอาจปฏิบัติงานบางประการดังกล่าวข้างต้นบ้างแล้ว ยังทำหน้าที่ผู้ช่วยติดต่อประสานงาน วางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข ติดตามประเมินผล และแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงานด้วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการตุลาการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบปี ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้น ๓

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาศาลชั้นต้นแล้ว จะต้องมี

๑. มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านในกฎหมายอาญา กฎหมายแพ่ง หรือกฎหมายพิเศษอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีประสบการณ์สูงในการพิจารณาพิพากษาคดี และมีความสามารถในการเรียงคำพิพากษาได้อย่างดี
๓. มีความสามารถในการบริหารและจัดระบบงานได้อย่างเหมาะสม
๔. มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงานเป็นพิเศษ
๕. มีความสามารถในการปกครองบังคับบัญชา

ชื่อตำแหน่ง

อธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น อธิบดีผู้พิพากษามาตร
รองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น ผู้พิพากษาหัวหน้าศาล และตำแหน่ง
อื่นที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกัน

ตำแหน่งประเภท

บริหารงานศาล

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะข้าราชการตุลาการซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในงานของศาล
ยุติธรรมหรือสำนักงานศาลยุติธรรมประจำภาค

สำหรับรองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น ทำหน้าที่ช่วยอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น ซึ่งเป็นผู้มี
หน้าที่รับผิดชอบในงานของศาลยุติธรรมนั้นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น นั่งพิจารณาและพิพากษาคดีที่อยู่ในอำนาจ
ของตนตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนด โดยเฉพาะเป็นผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษา
องค์คณะในคดีที่มีความสำคัญ มีผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐหรือเป็นที่สนใจของประชาชนหรือเป็น
ความผิดอาญาร้ายแรงหรือมีทุนทรัพย์สูงหรือเป็นคดีละเมิดอำนาจศาลตามที่กำหนดในระเบียบ
ข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม ร่วมประชุมปรึกษาเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดคดีในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของ
สำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะ สั่งคำร้องคำขอที่ยื่นต่อตนตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความ
รับผิดชอบในการจ่ายสำนวนคดีให้แก่องค์คณะผู้พิพากษา เรียกคืนหรือโอนสำนวนคดีซึ่งอยู่ในความ
รับผิดชอบขององค์คณะผู้พิพากษาในศาล รมัดระวางการใช้ระเบียบวิธีการต่าง ๆ ให้เป็นไปโดยถูกต้อง
ร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองในการจัดวางระเบียบและดำเนินงานส่วนธุรการของศาล ทำหรือสั่งให้
ทำรายงานคดีและกิจการของศาลส่งตามระเบียบ ดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงตน
ของผู้พิพากษา จัดทำรายงานการประเมินบุคคลและรายงานการปฏิบัติราชการของผู้พิพากษาและ
ข้าราชการศาลยุติธรรมในศาลหรือในภาคของตน พัฒนางองค์กร บุคลากรและระบบการปฏิบัติงานของศาล
ดำเนินการเรื่องการรักษาวินัยของข้าราชการตุลาการและข้าราชการศาลยุติธรรมในศาลหรือในภาค
ของตนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมและกฎหมายว่าด้วยระเบียบ
บริหารราชการศาลยุติธรรม ควบคุมดูแลเรื่องการงบประมาณและการพัสดุของศาลหรือสำนักงาน
ศาลยุติธรรมประจำภาค เป็นตัวแทนของศาลตนหรือของศาลยุติธรรมในระดับภาคในกิจกรรมหรือพิธีการต่าง ๆ
ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะรองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น นอกจากช่วยอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้นปฏิบัติงาน บางประการดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังทำหน้าที่นั่งพิจารณาและพิพากษาคดีที่อยู่ในอำนาจของตนตามที่ พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนด โดยเฉพาะเป็นผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะในคดี ที่มีความสำคัญ มีผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐหรือเป็นที่สนใจของประชาชนหรือเป็นความผิดอาญา ร้ายแรงหรือมีทุนทรัพย์สูง ส่งคำร้องคำขอที่ยื่นต่อตนตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความ คู่แฉให้ คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงตนของผู้พิพากษา และให้ความเห็นแก่อธิบดีผู้พิพากษา ศาลชั้นต้นในการเรียกคืนหรือโอนสำนวนคดีซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์คณะผู้พิพากษาในศาล

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการตุลาการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบปี ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าชั้น ๓ ขั้นสูงสุด และผ่านการอบรมจากสำนักงานศาลยุติธรรมในหลักสูตรที่จัดไว้สำหรับผู้บริหารงานศาล หรือได้รับปริญญาหรือประกาศนียบัตรทางการบริหารจัดการ

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- นอกจากมีความรู้ ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาศาลชั้นต้นแล้ว จะต้องมี
๑. มีความสามารถในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้พิพากษาในศาลของตนหรือศาลในเขตอำนาจ ที่ตนรับผิดชอบในข้อขัดข้องเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษา
 ๒. มีประสบการณ์ในการพิจารณาพิพากษาคดี และมีความสามารถในการเรียงคำพิพากษาได้เป็นอย่างดี
 ๓. มีความสามารถในการนั่งพิจารณาและพิพากษาคดีสำคัญ ยาก ซับซ้อน หรือต้องอาศัย ความชำนาญสูง
 ๔. มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของประธานศาลฎีกาในการบริหารราชการศาลยุติธรรม และ สำนักงานศาลยุติธรรม
 ๕. มีความสามารถในการบริหารจัดการทั่วไปและจัดระบบงานได้อย่างเหมาะสม
 ๖. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหารงานบุคคล
 ๗. มีความสามารถในการประสานงาน ควบคุม ตรวจสอบ ติดตามประเมินผล และแก้ไขปัญหา ขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบ
 ๘. มีภาวะความเป็นผู้นำ มีความสามารถในการเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์และในการแก้ไขปัญหา ความขัดแย้ง
 ๙. มีความรู้ความเข้าใจในลักษณะสังคมและวัฒนธรรมของท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งหรือที่อยู่ใน เขตอำนาจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลประจำสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค

ประเภทตำแหน่ง บริหารงานศาล

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะข้าราชการตุลาการซึ่งทำหน้าที่ช่วยอธิบดีผู้พิพากษาภาคในหน้าที่ความรับผิดชอบของอธิบดีผู้พิพากษาภาคตามที่ได้รับมอบหมาย และทำหน้าที่ทางวิชาการในการตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องของคำพิพากษาและคำสั่งของศาลในเขตอำนาจที่รับผิดชอบ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ทำหน้าที่ตรวจสอบสำนวนคดีหรือคำสั่งในข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายให้ถูกต้องและมีคุณภาพตามมาตรฐานของศาลยุติธรรมเพื่อให้ความเห็นแก่อธิบดีผู้พิพากษาภาค เสนอข้อมูลและความเห็นที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดีของศาลในเขตอำนาจที่รับผิดชอบ ดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงตนของผู้พิพากษาในภาค และช่วยอธิบดีผู้พิพากษาภาคปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ต้องเคยดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลหรือดำรงตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่ามาแล้ว

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาศาลชั้นต้นแล้ว จะต้องมี

๑. มีอาวุโสสูงกว่าผู้พิพากษาหัวหน้าศาลในภาค
๒. มีความสามารถในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้พิพากษาในเขตอำนาจที่รับผิดชอบใน

ข้อขัดข้องเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษา

๓. มีประสบการณ์ในการพิจารณาพิพากษาคดี และมีความสามารถในการเรียงคำพิพากษาได้เป็นอย่างดี

๔. มีประสบการณ์ในการตรวจร่างคำพิพากษาหรือคำสั่งศาลสูง

๕. มีความสามารถในการนั่งพิจารณาและพิพากษาคดีที่สำคัญ ยาก ซับซ้อน หรือต้องอาศัย

ความชำนาญสูง

๖. มีความรู้ความเข้าใจในนโยบายของประธานศาลฎีกาในการบริหารราชการศาลยุติธรรม และสำนักงานศาลยุติธรรม
๗. มีความสามารถในการบริหารจัดการทั่วไปและจัดระบบงานได้อย่างเหมาะสม
๘. มีความรู้ความเข้าใจในหลักการบริหารงานบุคคล
๙. มีความสามารถในการประสานงาน ควบคุม ตรวจสอบ ติดตามประเมินผล และแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน้าที่รับผิดชอบ
๑๐. ภาวะความเป็นผู้นำ มีความสามารถในการเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์และในการแก้ไขปัญหาความขัดแย้ง
๑๑. มีความรู้ความเข้าใจในลักษณะสังคมและวัฒนธรรมของท้องถิ่นที่ดำรงตำแหน่งหรืออยู่ในเขตอำนาจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ ผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค
ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ และ
ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ภาค

ตำแหน่งประเภท พิจารณาพิพากษาคดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะในศาลชั้นอุทธรณ์ มีอำนาจตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้พิพากษาคณะเดียว

สำหรับผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ และผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ภาค นอกจากปฏิบัติงานในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะที่มีความรู้ความชำนาญเป็นอย่างสูงในการพิจารณาพิพากษาคดีในศาลชั้นอุทธรณ์ และมีอำนาจตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้พิพากษาคณะเดียวแล้ว ยังทำหน้าที่ให้การแนะนำดูแลผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์หรือผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ภาคในคณะของตนด้วย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น พิจารณาและพิพากษาคดีที่อยู่ในอำนาจของตนตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนด เข้าร่วมประชุมแผนกคดีและประชุมใหญ่ของศาล นั่งพิจารณาฟังคำแถลงการณด้วยวาจา วินิจฉัยชี้ขาดคำร้องคำขอที่ยื่นต่อศาลตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาท ร่วมประชุมปรึกษาเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดคดีในฐานะ ผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ และผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ภาค นอกจากปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังเป็นผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนในคดีที่มีความสำคัญ มีผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐหรือเป็นที่สนใจของประชาชนหรือเป็นความผิดอาญาร้ายแรงหรือมีทุนทรัพย์สูงรวมทั้งดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษาและจัดทำรายงานการประเมินบุคคลและรายงานการปฏิบัติราชการของผู้พิพากษาในคณะของตน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งที่ไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลชั้นต้น หรือผู้พิพากษาหัวหน้าศาลมาแล้ว

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลชั้นต้นแล้ว จะต้องมีความเชี่ยวชาญในหน้าที่เป็นพิเศษ โดยมีผลงานอันมีคุณค่าเป็นที่ยอมรับในการปฏิบัติหน้าที่ตุลาการสำหรับผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์และผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ภาค จะต้องมีความรู้ความสามารถในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้พิพากษาซึ่งอยู่ในคณะของตน ในกฎหมายสารบัญญัติ กฎหมายวิธีสบัญญัติ และกฎหมายเฉพาะทาง รวมทั้งในข้อขัดข้องเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วย

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลฎีกา และเลขานุการศาลฎีกา

ตำแหน่งประเภท พิจารณาพิพากษาคดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยผู้พิพากษาศาลฎีกา ทำหน้าที่ทางวิชาการในการตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องของคำพิพากษาและคำสั่งของศาลฎีกา และเสนอแนวความคิดในการพัฒนาหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

สำหรับเลขานุการศาลฎีกา ทำหน้าที่ผู้ช่วยประสานงานด้านตุลาการกับงานด้านธุรการของศาลให้เป็นไปโดยเรียบร้อย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ทำหน้าที่ตรวจสำนวนคดีและตรวจร่างคำพิพากษาหรือคำสั่งในข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย และพินัยอักษร ให้ถูกต้องและมีคุณภาพตามมาตรฐานของศาลสูงสุด ศึกษา วิเคราะห์ และค้นคว้าทั้งในข้อกฎหมายและข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ยกร่างคำพิพากษาหรือคำสั่งในเบื้องต้น เสนอแนวความคิดในการพัฒนาหลักกฎหมายให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป เสนอข้อมูลและความเห็นที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดีของศาลทั้งระบบ ทำหน้าที่เลขานุการประจำแผนกคดีในศาล เข้าร่วมประชุมแผนกคดีและประชุมใหญ่ของศาล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะเลขานุการศาลฎีกา นอกจากอาจปฏิบัติงานบางประการดังกล่าวข้างต้นบ้างแล้ว ยังทำหน้าที่ช่วยติดต่อประสานงาน วางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไข ติดตาม ประเมินผล และแก้ปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานในหน่วยงาน รวมทั้งทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลด้วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลชั้นต้น หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่ามาแล้ว

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์แล้ว จะต้องมีความรู้

๑. มีความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านในกฎหมายอาญา กฎหมายแพ่ง หรือกฎหมายพิเศษอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. มีประสบการณ์ในการพิจารณาพิพากษาคดี และมีความสามารถในการเรียงคำพิพากษาได้เป็นอย่างดี

๓. มีความสามารถในการบริหารและจัดระบบงานได้อย่างเหมาะสม

๔. มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงานเป็นพิเศษ

ชื่อตำแหน่ง ประธานศาลอุทธรณ์ ประธานศาลอุทธรณ์ภาค รองประธานศาลอุทธรณ์ รองประธานศาลอุทธรณ์ภาค ประธานแผนกคดีในศาลอุทธรณ์ และประธานแผนกคดีในศาลอุทธรณ์ภาค

ตำแหน่งประเภท บริหารงานศาล

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะข้าราชการตุลาการซึ่งเป็นหัวหน้าหน่วยงานผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในงานของศาลยุติธรรม

สำหรับรองประธานศาลอุทธรณ์หรือรองประธานศาลอุทธรณ์ภาค ทำหน้าที่ช่วยประธานศาลอุทธรณ์หรือประธานศาลอุทธรณ์ภาคซึ่งเป็นผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในงานของศาลยุติธรรมนั้นตามที่ได้รับมอบหมาย

สำหรับประธานแผนกคดีในศาลอุทธรณ์ หรือประธานแผนกคดีในศาลอุทธรณ์ภาค ปฏิบัติงานในฐานะข้าราชการตุลาการซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในงานของแผนกคดีในศาลอุทธรณ์ หรือศาลอุทธรณ์ภาคที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น นั่งพิจารณาหรือพิจารณาและพิพากษาคดีที่อยู่ในอำนาจของตนตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนด โดยเฉพาะเป็นผู้พิพากษาเจ้าของสำนวน หรือผู้พิพากษาองค์คณะในคดีที่มีความสำคัญ มีผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐหรือเป็นที่สนใจของประชาชนหรือเป็นความผิดอาญาร้ายแรงหรือมีทุนทรัพย์สูงหรือเป็นคดีละเมิดอำนาจศาลตามที่กำหนดในระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรม ร่วมประชุมปรึกษาเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดคดีในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะ สั่งคำร้องคำขอที่ยื่นต่อตนตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความเป็นประธานในการประชุมใหญ่ของศาล รับผิดชอบในการจ่ายสำนวนคดีให้แก่องค์คณะผู้พิพากษา เรียกคืนหรือโอนสำนวนคดีซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์คณะผู้พิพากษาในศาล รมัดระวังการใช้ระเบียบวิธีการต่าง ๆ ให้เป็นไปโดยถูกต้อง ร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปกครองในการจัดวางระเบียบและดำเนินงานส่วนธุรการของศาล ทำรายงานคดีและกิจกรรมของศาลส่งตามระเบียบ ดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงตนของผู้พิพากษา จัดทำรายงานการประเมินบุคคลและรายงานการปฏิบัติราชการของผู้พิพากษาและข้าราชการศาลยุติธรรมในศาลของตน เสนอข้อมูลและข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร ดำเนินการเรื่องการรักษาวินัยของข้าราชการตุลาการและข้าราชการศาลยุติธรรมในศาลของตนตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการฝ่ายตุลาการศาลยุติธรรมและกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการศาลยุติธรรม ควบคุมดูแลเรื่องการงบประมาณและการพัสดุของศาล

เป็นตัวแทนของศาลตนในกิจกรรมหรือพิธีการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะรองประธานศาลอุทธรณ์หรือรองประธานศาลอุทธรณ์ภาค นอกจากช่วยประธานศาลอุทธรณ์หรือประธานศาลอุทธรณ์ภาคปฏิบัติงานบางประการดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังทำหน้าที่นั่งพิจารณาและพิพากษาคดีที่อยู่ในอำนาจของตนตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนด โดยเฉพาะเป็นผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะในคดีที่มีความสำคัญ มีผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐ หรือเป็นที่สนใจของประชาชนหรือเป็นความผิดอาญาร้ายแรงหรือมีทุนทรัพย์สูง สั่งคำร้องคำขอที่ยื่นต่อตนตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความ เข้าร่วมประชุมใหญ่ของศาล ดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงตนของผู้พิพากษา และให้ความเห็นแก่ประธานศาลอุทธรณ์หรือประธานศาลอุทธรณ์ภาคในการเรียกคืนหรือโอนสำนวนคดีซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์คณะผู้พิพากษาในศาล

ในฐานะประธานแผนกคดีในศาลอุทธรณ์หรือประธานแผนกคดีในศาลอุทธรณ์ภาค นอกจากปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเช่นเดียวกับผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์หรือผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ภาคแล้ว ยังทำหน้าที่ประธานในการประชุมแผนกคดีดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษาและจัดทำรายงานการประเมินบุคคลและรายงานการปฏิบัติราชการของผู้พิพากษาในแผนกของตน รับผิดชอบในการจ่ายสำนวนคดีให้แก่องค์คณะผู้พิพากษาในแผนก รวมทั้งรับผิดชอบงานของแผนกให้เป็นไปโดยเรียบร้อยตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรมที่ได้จัดตั้งแผนกนั้น

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ ผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ภาค หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่ามาแล้ว

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ และอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้นแล้ว จะต้องมีความเชี่ยวชาญในการพิจารณาพิพากษาคดีในศาลชั้นอุทธรณ์หรือศาลฎีกา และมีความสามารถเป็นพิเศษในการตรวจและเรียงคำพิพากษาได้เป็นอย่างดี สำหรับประธานแผนกคดีในศาลอุทธรณ์และประธานแผนกคดีในศาลอุทธรณ์ภาค จะต้องมีความรู้อย่างลึกซึ้งในหลักกฎหมายเฉพาะทางสำหรับตำแหน่งนั้น และมีความสามารถในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้พิพากษาซึ่งอยู่ในแผนกคดีของตนในกฎหมายเฉพาะทางนั้น ๆ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วย

ชื่อตำแหน่ง ผู้พิพากษาศาลฎีกา และผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลฎีกา

ตำแหน่งประเภท พิจารณาพิพากษาคดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะในศาลฎีกา มีอำนาจตามที่ พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้พิพากษาคนเดียว

สำหรับผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลฎีกานอกจากปฏิบัติงานในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวน หรือผู้พิพากษาองค์คณะที่มีความรู้ความชำนาญเป็นอย่างสูงในการพิจารณาพิพากษาคดีในศาลฎีกา และมี อำนาจตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้พิพากษาคนเดียวแล้ว ยังทำหน้าที่ให้ การแนะนำดูแลผู้พิพากษาศาลฎีกาในคณะของตนด้วย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น นั่งพิจารณาหรือพิจารณาและพิพากษาคดีที่ อยู่ในอำนาจของตนตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมหรือกฎหมายอื่นกำหนด เข้าร่วมประชุมแผนกคดี และประชุมใหญ่ของศาล นั่งพิจารณาฟังคำแถลงการณ์ด้วยวาจา วินิจฉัยชี้ขาดคำร้องคำขอที่ยื่นต่อ ศาลตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความ ไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาท ร่วมประชุมปรึกษาเพื่อ วินิจฉัยชี้ขาดคดีในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่ เกี่ยวข้อง

ในฐานะผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลฎีกา นอกจากปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังเป็น ผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนในคดีที่มีความสำคัญ มีผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐหรือเป็นที่สนใจของ ประชาชนหรือเป็นความผิดอาญาร้ายแรงหรือมีทุนทรัพย์สูง รวมทั้งดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้พิพากษาและจัดทำรายงานการประเมินบุคคลและรายงานการปฏิบัติราชการของผู้พิพากษาในคณะ ของตน

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ ผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลอุทธรณ์ภาค หรือตำแหน่งที่ เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่ามาแล้ว

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์แล้ว จะต้องมีความเชี่ยวชาญในหน้าที่เป็นอย่างยิ่ง มีความเข้าใจในปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจและสังคมอย่างแท้จริง สามารถวินิจฉัยวางหลักกฎหมายได้ถูกต้องเหมาะสมกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจของประเทศ มีความรู้อย่างลึกซึ้งในระบบงานตุลาการและกฎหมายทั้งปวงที่เกี่ยวข้อง มีชื่อเสียงเกียรติคุณสูง ดำรงตนอย่างเหมาะสมแก่ตำแหน่งหน้าที่ ไม่มีความเคลือบแคลงสงสัยในความซื่อสัตย์สุจริต สำหรับผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลฎีกาจะต้องมีความรู้ความสามารถในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้พิพากษาซึ่งอยู่ในคณะของตน ในกฎหมายสารบัญญัติ กฎหมายวิธีสบัญญัติ และกฎหมายเฉพาะทาง รวมทั้งในข้อขัดข้องเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วย

ชื่อตำแหน่ง รองประธานศาลฎีกา และประธานแผนกคดีในศาลฎีกา

ตำแหน่งประเภท บริหารงานศาล

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะข้าราชการตุลาการซึ่งทำหน้าที่ช่วยประธานศาลฎีกาในหน้าที่รับผิดชอบในงานของศาลฎีกาตามที่ได้รับมอบหมาย และสำหรับรองประธานศาลฎีกาซึ่งมีอาวุโสสูงสุดยังปฏิบัติงานในฐานะประธานคณะกรรมการข้าราชการศาลยุติธรรมตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการศาลยุติธรรมด้วย

สำหรับประธานแผนกคดีในศาลฎีกา ปฏิบัติงานในฐานะข้าราชการตุลาการซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในงานของแผนกคดีในศาลฎีกาที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ทำหน้าที่ช่วยประธานศาลฎีกาในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ของศาลฎีกาตามที่ได้รับมอบหมาย นั่งพิจารณาหรือพิจารณาและพิพากษาคดีที่อยู่ในอำนาจของตนตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมหรือกฎหมายอื่นกำหนด โดยเฉพาะเป็นผู้พิพากษาเจ้าของสำนวน หรือผู้พิพากษาองค์คณะในคดีที่มีความสำคัญ มีผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐหรือเป็นที่สนใจของประชาชนหรือเป็นความผิดอาญาร้ายแรงหรือมีทุนทรัพย์สูง สั่งคำร้องคำขอที่ยื่นต่อตนตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความ เข้าร่วมประชุมใหญ่ของศาล ดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่และการดำรงตนของผู้พิพากษา ให้ความเห็นแก่ประธานศาลฎีกาในการเรียกคืนหรือโอนสำนวนคดีซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบขององค์คณะผู้พิพากษาในศาล และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในฐานะประธานแผนกคดีในศาลฎีกา นอกจากปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเช่นเดียวกับผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลฎีกาแล้ว ยังทำหน้าที่ประธานในการประชุมแผนกคดี ดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษาและจัดทำรายงานการประเมินบุคคลและรายงานการปฏิบัติราชการของผู้พิพากษาในแผนกของตน รับผิดชอบในการจ่ายสำนวนคดีให้แก่องค์คณะผู้พิพากษาในแผนกรวมทั้งรับผิดชอบงานของแผนกให้เป็นไปโดยเรียบร้อยตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการบริหารศาลยุติธรรมที่ได้จัดตั้งแผนกนั้น

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาศาลฎีกาหรือผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลฎีกามาแล้ว

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลฎีกา และประธานศาลอุทธรณ์แล้ว จะต้องมีความเชี่ยวชาญในการพิจารณาพิพากษาคดีในศาลฎีกา และมีความสามารถเป็นพิเศษในการตรวจและเรียงคำพิพากษาได้เป็นอย่างดี สำหรับประธานแผนกคดีในศาลฎีกา ต้องมีความรู้อย่างลึกซึ้งในหลักกฎหมายเฉพาะทางสำหรับตำแหน่งนั้น และมีความสามารถในการให้คำปรึกษาแนะนำแก่ผู้พิพากษาซึ่งอยู่ในแผนกคดีของตนในกฎหมายเฉพาะทางนั้น ๆ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วย

ชื่อตำแหน่ง ผู้พิพากษาอาวุโสในศาลฎีกา

ตำแหน่งประเภท พิจารณาพิพากษาคดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะในศาลฎีกามีอำนาจตามที่ พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้พิพากษาคนเดียว

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น นั่งพิจารณาหรือพิจารณาและพิพากษาคดีที่อยู่ในอำนาจของตนตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมหรือกฎหมายอื่นกำหนด เข้าร่วมประชุมแผนกคดีและประชุมใหญ่ของศาล นั่งพิจารณาฟังคำแถลงการณ์ด้วยวาจา วินิจฉัยชี้ขาดคำร้องคำขอที่ยื่นต่อศาลตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความ ไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาท ร่วมประชุมปรึกษาเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดคดีในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะ นอกจากปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นแล้วยังเป็นผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนในคดีที่มีความสำคัญ มีผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐหรือเป็นที่สนใจของประชาชนหรือเป็นความผิดอาญาร้ายแรงหรือทุนทรัพย์สูง รวมทั้งดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษาในคณะของตน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาศาลฎีกา ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะในศาลฎีกา รองประธานศาลฎีกา ประธานศาลฎีกา หรือดำรงตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่ามาแล้ว
๒. ต้องเป็นผู้ที่ ก.ต. ให้ความเห็นชอบว่ามีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาอาวุโสในศาลฎีกา และเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรงและมีสุขภาพจิตดีพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษาอาวุโสในศาลฎีกา ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่ ก.ต. กำหนด

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาศาลฎีกาแล้ว จะต้องมีความเชี่ยวชาญในหน้าที่เป็นอย่างยิ่ง มีความเข้าใจในปัญหาด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคมอย่างแท้จริงสามารถวินิจฉัยวางหลักกฎหมายได้ถูกต้องเหมาะสมกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจของประเทศมีความรู้อย่างลึกซึ้งในระบบงานตุลาการและกฎหมายทั้งปวงที่เกี่ยวข้อง มีประวัติการรับราชการและความประพฤติเหมาะสมที่จะเป็นแบบอย่างแก่ผู้พิพากษารุ่นหลัง มีชื่อเสียงเกียรติคุณสูงดำรงตำแหน่งอย่างเหมาะสมแก่ตำแหน่งหน้าที่ ไม่มีความเคลือบแคลงสงสัยในความซื่อสัตย์สุจริต

ชื่อตำแหน่ง ผู้พิพากษาอาวุโสในศาลอุทธรณ์ ผู้พิพากษาอาวุโสในศาลอุทธรณ์ภาค

ตำแหน่งประเภท พิจารณาพิพากษาคดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะในศาลชั้นอุทธรณ์ มีอำนาจตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้พิพากษาคนเดียว

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น นั่งพิจารณาหรือพิจารณาและพิพากษาคดีที่อยู่ในอำนาจของตนตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมหรือกฎหมายอื่นกำหนด เข้าร่วมประชุมแผนกคดีและประชุมใหญ่ของศาล นั่งพิจารณาฟังคำแถลงการณ์ด้วยวาจา วินิจฉัยชี้ขาด คำร้องคำขอที่ยื่นต่อศาลตามกฎหมายว่าด้วยวิธีพิจารณาความ ไกล่เกลี่ยและประนอมข้อพิพาทร่วมประชุมปรึกษาเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดคดีในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะนอกจากปฏิบัติงานดังกล่าวข้างต้นแล้ว ยังเป็นผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนในคดีที่มีความสำคัญ มีผลกระทบต่อความมั่นคงของรัฐหรือเป็นที่สนใจของประชาชนหรือเป็นความผิดอาญาร้ายแรงหรือทุนทรัพย์สูง รวมทั้งดูแลให้คำแนะนำในการปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษาในคณะของตน และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ต้องดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ ผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์ภาค หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่ามาแล้ว
๒. ต้องเป็นผู้ที่ ก.ต. ให้ความเห็นชอบว่ามีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาอาวุโสในศาลอุทธรณ์ หรือศาลอุทธรณ์ภาค และเป็นผู้มีร่างกายแข็งแรงและมีสุขภาพจิตดีพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษาอาวุโสในศาลอุทธรณ์ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่ ก.ต. กำหนด

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาศาลอุทธรณ์แล้ว จะต้องมีความเชี่ยวชาญในหน้าที่เป็นพิเศษ มีความรู้อย่างลึกซึ้งในระบบงานตุลาการและกฎหมายทั้งปวงที่เกี่ยวข้อง มีประวัติการรับราชการและความประพฤติเหมาะสมที่จะเป็นแบบอย่างแก่ผู้พิพากษารุ่นหลัง มีชื่อเสียงเกียรติคุณสูง ดำรงตำแหน่งอย่างเหมาะสมแก่ตำแหน่งหน้าที่ ไม่มีความเคลือบแคลงสงสัยในความซื่อสัตย์สุจริต

ชื่อตำแหน่ง ผู้พิพากษาอาวุโสประจำสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษามาตร

ประเภทตำแหน่ง พิจารณาพิพากษาคดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะข้าราชการตุลาการซึ่งทำหน้าที่ช่วยอธิบดีผู้พิพากษามาตรในทางวิชาการในการตรวจสอบคุณภาพและความถูกต้องของคำพิพากษาและคำสั่งของศาลในเขตอำนาจความรับผิดชอบ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง เช่น ทำหน้าที่ตรวจสอบสำนวนคดีหรือคำสั่งในข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายให้ถูกต้องและมีคุณภาพตามมาตรฐานของศาลยุติธรรมเพื่อให้ความเห็นแก่อธิบดีผู้พิพากษามาตร เสนอข้อมูลและความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดีของศาลในเขตอำนาจที่รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ต้องเป็นข้าราชการตุลาการผู้ซึ่งมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ในบังคับประมาณก่อนบังคับประมาณที่ดำรงตำแหน่ง

๒. ต้องเป็นผู้ที่ ก.ต. ให้ความเห็นชอบว่ามีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาอาวุโสในศาลชั้นต้น และมีร่างกายแข็งแรงและมีสุขภาพจิตดีพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษาอาวุโส ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่ ก.ต. กำหนด

๓. สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้พิพากษาศาลชั้นต้น ผู้พิพากษาประจำศาล และผู้ช่วยผู้พิพากษาในเรื่องการปฏิบัติตน

๔. ต้องเคยดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลหรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

นอกจากมีความรู้ ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาศาลชั้นต้นแล้ว จะต้องมีความรู้

๑. มีความสามารถในการพิจารณาและพิพากษาคดีที่สำคัญ ยาก ซับซ้อน หรือต้องอาศัยความชำนาญสูง และมีความสามารถในการเรียงคำพิพากษาได้เป็นอย่างดี

๒. มีประสบการณ์ในการตรวจร่างคำพิพากษาหรือคำสั่งศาลสูง

๓. มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงานเป็นพิเศษ

๔. มีประวัติการรับราชการและความประพฤติดีเหมาะสมที่จะเป็นแบบอย่างแก่ผู้พิพากษารุ่นหลัง

ตำแหน่ง ผู้พิพากษาอาวุโสในศาลชั้นต้น

ตำแหน่งประเภท พิจารณาพิพากษาคดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้พิพากษาเจ้าของสำนวนหรือผู้พิพากษาองค์คณะในศาลชั้นต้นที่มีความรู้ความชำนาญในการพิจารณาพิพากษาคดีสูง มีอำนาจตามที่พระธรรมนูญศาลยุติธรรมกำหนดให้เป็นอำนาจของผู้พิพากษาคนเดียว

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างเช่นเดียวกับผู้พิพากษาศาลชั้นต้น

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ต้องเป็นข้าราชการตุลาการผู้ซึ่งมีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ในบังคับประมาณก่อนบังคับประมาณที่ดำรงตำแหน่ง
๒. ต้องเป็นผู้ที่ ก.ต. ให้ความเห็นชอบว่ามีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งผู้พิพากษาอาวุโสในศาลชั้นต้น และมีร่างกายแข็งแรงและมีสุขภาพจิตดีพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ผู้พิพากษาอาวุโส ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่ ก.ต. กำหนด
๓. สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้พิพากษาศาลชั้นต้น ผู้พิพากษาประจำศาลและผู้ช่วยผู้พิพากษาในเรื่องการปฏิบัติตน

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

- นอกจากมีความรู้ความสามารถเช่นเดียวกับผู้พิพากษาศาลชั้นต้นแล้ว จะต้องมี
๑. มีความสามารถในการนั่งพิจารณาและพิพากษาคดีที่มีความสำคัญ ยุ่งยาก ซับซ้อน หรือต้องอาศัยความชำนาญสูง
 ๒. มีประวัติการรับราชการและความประพฤติดีเหมาะสมที่จะเป็นแบบอย่างแก่ผู้พิพากษารุ่นหลัง
 ๓. สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้พิพากษาศาลชั้นต้น ผู้พิพากษาประจำศาลและผู้ช่วยผู้พิพากษาในเรื่องการปฏิบัติตน



การประเมินบุคคลและรายงานการปฏิบัติราชการของข้าราชการตุลาการ
ประจำปี

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. ชื่อ
๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง
ศาล ตั้งแต่
๓. เงินเดือนชั้น ขั้นที่รับอยู่ บาท
๔. ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน หรือวันที่ ถึงวันเสนอรายงานนี้ได้

(๑) การลาประเภทต่าง ๆ

ลาป่วย (วัน)	ลาคลอดบุตร (วัน)	ลากิจส่วนตัว (วัน)	ลาพักผ่อน (วัน)	ลาอุปสมบท (วัน)	มาสาย (ครั้ง)	ขาด (วัน)

(๒) ช่วยราชการที่อื่น

หน่วยราชการ ตั้งแต่ ถึง

หน่วยราชการ ตั้งแต่ ถึง

หน่วยราชการ ตั้งแต่ ถึง

๕. ราชการพิเศษซึ่งได้ปฏิบัติในปี นี้ คือ

- (๑)
- (๒)
- (๓)
- (๔)

๖. การดำเนินการทางวินัย

ในรอบปีที่ผ่านมาเคยถูกดำเนินการทางวินัยเรื่องใด

เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกลงโทษ งดเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่

๗. ส่วนวนคดี (หมายถึงคดีที่นั้งพิจารณา และคดีที่ตรวจร่างคำพิพากษาในปีที่รายงาน ไม่ว่าจะได้รับมอบหมายมาตั้งแต่เมื่อใด)

๑) คดีแพ่ง

ปริมาณคดีที่รับผิดชอบ		คดีมีทุนทรัพย์ (เจ้าของสำนวน)		คดีไม่มีทุนทรัพย์ (เจ้าของสำนวน)	คดีค้าง		
เจ้าของสำนวน	องค์คณะ	จำนวนเรื่อง	จำนวนเงิน	จำนวนเรื่อง	ค้างรวม	เกิน ๑ ปี	เกิน ๒ ปี ขึ้นไป

๒) คดีอาญา

ปริมาณคดีที่รับผิดชอบ		เป็นคดีที่มีอัตราโทษอย่างต่ำให้ จำคุกตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป หรือ จำคุกตลอดชีวิตหรือประหารชีวิต (เจ้าของสำนวน)	คดีอื่น ๆ (เจ้าของสำนวน)	คดีค้าง		
เจ้าของสำนวน	องค์คณะ	จำนวนเรื่อง	จำนวนเรื่อง	ค้างรวม	เกิน ๑ ปี	เกิน ๒ ปี ขึ้นไป

๓) คดีชำนาญพิเศษ

ปริมาณคดีที่รับผิดชอบ		คดีล้มละลาย	คดีทรัพย์สินทางปัญญาฯ	คดีภาษีอากร	คดีเยาวชนและครอบครัว	คดีแรงงาน	คดีค้าง		
เจ้าของสำนวน	องค์คณะ	จำนวนเรื่อง	จำนวนเรื่อง	จำนวนเรื่อง	จำนวนเรื่อง	จำนวนเรื่อง	ค้างรวม	เกิน ๑ ปี	เกิน ๒ ปีขึ้นไป

๘. คำชี้แจงเพิ่มเติมของผู้รับการประเมินเกี่ยวกับตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น (ถ้ามี แต่หากไม่มีข้อมูลที่ควรชี้แจงเพิ่มเติมก็ไม่จำเป็นต้องชี้แจง)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) (ผู้รับการประเมิน)
 (.....)
 (วันที่).....

ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติงาน			
รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
	ดี ๓	ปกติ ๒	ควรปรับปรุง ๑
<p>๑. ความรู้ ความรู้วิชากฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำแนะนำ และข้อบังคับต่าง ๆ ในราชการศาลยุติธรรม หลักเกณฑ์การปฏิบัติราชการศาลยุติธรรมเกี่ยวกับการพิจารณาพิพากษาคดีและคำพิพากษาศาลฎีกา หรือความรู้ทางวิชาการอื่นที่จำเป็นแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่</p>			
<p>ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
<p>๒. ความสามารถในงานคดี (สำหรับตำแหน่งที่พิจารณาคดีหรือตรวจสำนวนคดีและร่างคำพิพากษา)</p> <p>๒.๑ ความสามารถในการนั่งพิจารณาคดี การสื่อสารกับคู่ความอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถในการทำคำสั่ง คำร้อง คำขอต่าง ๆ หรือความสามารถในการตรวจสำนวนคดีและร่างคำพิพากษาของศาลสูง การศึกษาค้นคว้าข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.๒ ความสามารถในการวิเคราะห์ สรุปเหตุผล ทำคำพิพากษาและคำสั่ง วินิจฉัยชี้ขาดคดี หรือการเสนอความเห็นในทางวิชาการ การอธิบายและชี้แจงแนวความคิดข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจนครบถ้วน ถูกต้องรวดเร็ว และเป็นธรรม</p> <p>๒.๓ ความสามารถในการพิจารณาคดีตามเกณฑ์มาตรฐานของศาลหรือตามที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งการบริหารคดีให้เสร็จสิ้นภายในเวลาที่เหมาะสม</p> <p>๒.๔ ความสามารถในการบันทึกคำพยานและรายงานกระบวนการพิจารณาคดีได้อย่างถูกต้องครบถ้วนและตรงประเด็น หรือความสามารถในการทำคำบันทึกทักท้วงสนันสนุน หรืออธิบายร่างคำพิพากษาของศาลสูงได้ตรงตามปัญหาอย่างเหมาะสม</p>			

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
	ดี ๓	ปกติ ๒	ควรปรับปรุง ๑
<p>ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			
<p>๒. ความสามารถในงานที่รับผิดชอบ (สำหรับตำแหน่งผู้บริหารศาล เลขานุการศาล หรือตำแหน่งทางวิชาการ)</p> <p>๒.๑ ความสามารถในการศึกษาค้นคว้าข้อเท็จจริงและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การเสนอความเห็นในทางวิชาการ การบรรยายการอธิบายและชี้แจงด้วยความ รอบคอบชัดเจน ถูกต้องครบถ้วนอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่</p> <p>๒.๒ ความสามารถในการวิเคราะห์ปัญหาสรุปเหตุผล และวินิจฉัยสั่งการ หรือ การแก้ปัญหาอย่างทันการ ด้วยความละเอียดรอบคอบ ถูกต้องและรวดเร็ว</p> <p>๒.๓ ความสามารถในการยกวาง ตรวจสอบ เสนอความเห็นในการออกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติ หน้าที่ และงานที่ได้รับมอบหมายที่มีความยุ่งยากซับซ้อนเป็นพิเศษ</p> <p>๒.๔ ความสามารถในการกำหนดทิศทาง การดำเนินงานของงานที่อยู่ในความ รับผิดชอบ ความสามารถในการทำงานประสานหรือร่วมมือกับหน่วยงานฝ่ายอื่น และจัดการงานให้เสร็จภายในเวลาที่เหมาะสม</p>			
<p>ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			

รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
	ดี ๓	ปกติ ๒	ควรปรับปรุง ๑
<p>๓. ความสามารถในการบริหาร (สำหรับตำแหน่งผู้บริหารที่มีหน้าที่โดยตรง ให้พิจารณาจากการปฏิบัติหน้าที่ของบุคคลนั้นตามที่มีการกำหนดอำนาจไว้ ส่วนผู้พิพากษาทั่วไปให้ใช้เกณฑ์ที่กำหนดโดยอนุโลม พิจารณาจากการปฏิบัติตนของบุคคลผู้นั้นโดยทั่วไป)</p> <p>๓.๑ ความสามารถและการวางตนในการเป็นผู้นำ การแก้ปัญหา และการตัดสินใจ การบริหารและจัดระบบงาน การพัฒนาองค์กรและบุคลากร การปรับปรุงระบบการปฏิบัติงาน ความเอาใจใส่ในการปฏิบัติตามระเบียบกฎเกณฑ์ เพื่อรักษาประโยชน์ของราชการและประชาชน</p> <p>๓.๒ ความสามารถในการปกครองบังคับบัญชาแก่ผู้พิพากษาในศาลและข้าราชการศาลยุติธรรม และการประสานงานภายในหน่วยงานและกับหน่วยงานอื่นอย่างมีประสิทธิภาพ</p>			
<p>ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			

ตอนที่ ๓ การประเมินการปฏิบัติตน			
รายการประเมิน	เกณฑ์การประเมิน		
	ดี ๓	ปกติ ๒	ควรปรับปรุง ๑
<p>๑. <u>ความอดทน</u> ความขยันขันแข็งและอดทน การยอมรับในภาระหน้าที่หรืองานของตนโดยไม่ เกียจงาน ดำเนินงานให้สำเร็จลุล่วงโดยคำนึงถึงเป้าหมายและความสำเร็จของ งานเป็นหลัก การเสียสละ การอุทิศเวลาให้แก่ราชการ</p>			
<p>๒. <u>ความซื่อสัตย์สุจริตและความประพฤติ</u> ความซื่อสัตย์สุจริตไว้วางใจได้ ความประพฤติ การดำรงตนและชื่อเสียง เกียรติคุณ การปฏิบัติตามวินัย ความนิยมของผู้ร่วมงานและประชาชน ความมี มารยาททางสังคม การรู้จักกาลเทศะ และความสามัคคี</p>			
<p>๓. <u>การดำรงตน</u> การใช้กิริยามารยาท สุขภาพ อ่อนโยน การใช้ถ้อยคำ วาจาที่เหมาะสม การตรงต่อเวลา</p>			
<p>ข้อคิดเห็นเพิ่มเติม</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>			

ตอนที่ ๔ สรุปความเห็นในการประเมิน			
สรุปผลการประเมิน	คะแนนเต็ม		คะแนนที่ได้
	๓๐ คะแนน		
ผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์	ดี (๓๐ - ๒๕)	ปกติ (๒๔ - ๑๕)	ควรปรับปรุง (น้อยกว่า ๑๕)
ความเห็นผู้ประเมินระดับต้น			
<input type="checkbox"/> ผ่านการประเมิน <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านการประเมิน (ระบุเหตุผล)			
ข้าพเจ้าประเมินตามความเป็นจริง (ลงชื่อผู้ประเมิน) (.....) (ตำแหน่ง) (วันที่)			
ความเห็นผู้ประเมินระดับสูงขึ้นไป			
<input type="checkbox"/> เห็นดีกับการประเมินข้างต้น <input type="checkbox"/> มีความเห็นแตกต่างจากการประเมินข้างต้น ดังนี้ (ระบุเหตุผล)			
ข้าพเจ้าประเมินตามความเป็นจริง (ลงชื่อผู้ประเมิน) (.....) (ตำแหน่ง) (วันที่)			

หลักเกณฑ์การประเมินบุคคลและรายงานการปฏิบัติราชการของข้าราชการตุลาการ

๑) รายละเอียดในแบบประเมินบุคคลและรายงานการปฏิบัติราชการของข้าราชการตุลาการ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

ตอนที่ ๒ การประเมินการปฏิบัติงาน

ตอนที่ ๓ การประเมินการปฏิบัติตน

ตอนที่ ๔ สรุปความเห็นในการประเมิน

๒) เกณฑ์การให้ระดับคะแนน

ระดับดี คะแนนอยู่ในระดับ ๓ หมายถึง ทำงานได้ตามมาตรฐานเป็นผลดี และสำเร็จรวดเร็วกว่าปกติ

ระดับปกติ คะแนนอยู่ในระดับ ๒ หมายถึง ทำงานได้ตามมาตรฐาน หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ควรปรับปรุง คะแนนอยู่ในระดับ ๑ หมายถึง ทำงานยังไม่ได้มาตรฐาน ยังมีข้อบกพร่อง

ตารางวาระการดำรงตำแหน่ง

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	<ul style="list-style-type: none"> - ประธานศาลอุทธรณ์ภาค - อธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น - อธิบดีผู้พิพากษาภาค - รองอธิบดีผู้พิพากษาศาลชั้นต้น 	แต่ละตำแหน่งในระดับเดียวกันไม่เกินสองปีหรือรวมทุกตำแหน่งในระดับเดียวกันไม่เกินสองปี แต่หาก ก.ต. พิจารณาเห็นสมควรให้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อได้อีกหนึ่งวาระ	
๒	<ul style="list-style-type: none"> - เลขานุการประธานศาลฎีกา - รองเลขานุการประธานศาลฎีกา - เลขานุการศาลฎีกา - รองเลขานุการศาลฎีกา - เลขานุการศาลชั้นอุทธรณ์ - รองเลขานุการศาลชั้นอุทธรณ์ - เลขานุการศาลชั้นต้น - เลขานุการศาลยุติธรรมประจำภาค 	รวมทุกตำแหน่งติดต่อกันไม่เกินสี่ปี	
๓	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้พิพากษาประจำสำนักประธานศาลฎีกาทุกตำแหน่ง 	วาระละไม่เกินสองปีแต่ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน	ต้องขอความเห็นชอบจาก ก.ต. หากดำรงตำแหน่งต่อในปีที่สามและที่สี่
๔	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้พิพากษาหัวหน้าศาล 	ทุกตำแหน่งรวมกันไม่เกินสามปี	ไม่นับรวมกับการรับราชการในศาลจังหวัดที่กำหนดให้ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลครบวาระย้อนกลับไปดำรงตำแหน่งตาม ๕
๕	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดในกรุงเทพมหานคร - ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลจังหวัดสมุทรปราการ - ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลประจำสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษาภาค 	ทุกตำแหน่งรวมกันไม่เกินสองปี	

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	วาระการดำรงตำแหน่ง	หมายเหตุ
๖	- ผู้พิพากษาศาลชั้นต้นและผู้พิพากษาหัวหน้าคณะ ในศาลชั้นต้นซึ่งรับราชการในจังหวัดที่อยู่นอกเขต กรุงเทพมหานคร	ทุกตำแหน่งรวมกันจังหวัดละไม่เกินห้าปี	ไม่นับรวมกับการ รับราชการในศาล แรงงานภาค
๗	- ผู้พิพากษาศาลชั้นต้นและผู้พิพากษาหัวหน้าคณะ ในศาลชั้นต้นซึ่งรับราชการในศาลแขวงและ ศาลเยาวชนและครอบครัวติดต่อกัน	ทุกตำแหน่งรวมกันไม่เกินห้าปี	
๘	- ผู้พิพากษาศาลชั้นต้นและผู้พิพากษาหัวหน้าคณะใน ศาลชั้นต้นซึ่งรับราชการในศาลเยาวชนและครอบครัว	ทุกตำแหน่งรวมกันทุกศาลแล้ว ไม่เกินเจ็ดปี	
๙	- ผู้พิพากษาศาลชั้นต้นและผู้พิพากษาหัวหน้าคณะใน ศาลชำนาญพิเศษ	ศาลละไม่น้อยกว่าสองปีติดต่อกัน และทุกตำแหน่งรวมกันศาลละ ไม่เกินเจ็ดปี	ต้องดำรงตำแหน่งใน ศาลนั้นไม่น้อยกว่า สองปีจึงจะได้รับการ พิจารณาให้โยกย้าย
๑๐	- ผู้พิพากษาอาวุโสในศาลฎีกา	ติดต่อกันไม่เกินสี่ปี	
๑๑	- ผู้พิพากษาอาวุโสในศาลชั้นอุทธรณ์	ติดต่อกันศาลละไม่เกินสี่ปี	
๑๒	- ผู้พิพากษาอาวุโสประจำสำนักงานอธิบดีผู้พิพากษา ภาค	ติดต่อกันแห่งละไม่เกินห้าปี	ไม่นับรวมกับการ รับราชการในศาล จังหวัดซึ่งเป็นที่ตั้ง ของสำนักงานอธิบดี ผู้พิพากษาคณะนั้น
๑๓	- ผู้พิพากษาอาวุโสในศาลชั้นต้นในจังหวัดที่อยู่นอกเขต กรุงเทพมหานคร	จังหวัดละไม่เกินห้าปี	
๑๔	- ผู้พิพากษาอาวุโสในศาลชั้นต้นในเขตกรุงเทพมหานคร	ศาลละไม่เกินห้าปี	

บัญชีลำดับศาลสำหรับแต่งตั้งผู้พิพากษาหัวหน้าศาลและผู้พิพากษา และบัญชีศาลกลุ่มพิเศษ

บัญชีลำดับศาลสำหรับแต่งตั้งผู้พิพากษาหัวหน้าศาล และผู้พิพากษาศาล

๑. ศาลจังหวัดพระโขนง
๒. ศาลจังหวัดตลิ่งชัน
๓. ศาลแขวงพระนครเหนือ
๔. ศาลแขวงพระนครใต้
๕. ศาลแขวงดุสิต
๖. ศาลแขวงปทุมวัน
๗. ศาลแขวงธนบุรี
๘. ศาลจังหวัดมีนบุรี
๙. ศาลจังหวัดนนทบุรี
๑๐. ศาลจังหวัดสมุทรปราการ
๑๑. ศาลจังหวัดนครปฐม
๑๒. ศาลจังหวัดสมุทรสาคร
๑๓. ศาลจังหวัดปทุมธานี
๑๔. ศาลจังหวัดธัญบุรี
๑๕. ศาลแขวงนนทบุรี
๑๖. ศาลแขวงสมุทรปราการ
๑๗. ศาลจังหวัดนนทบุรีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๘. ศาลจังหวัดสมุทรปราการแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๙. ศาลแขวงนครปฐม
๒๐. ศาลจังหวัดปทุมธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๒๑. ศาลจังหวัดนครปฐมแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๒๒. ศาลจังหวัดสมุทรสาครแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๒๓. ศาลจังหวัดชลบุรี
๒๔. ศาลจังหวัดเชียงใหม่
๒๕. ศาลจังหวัดนครราชสีมา
๒๖. ศาลจังหวัดขอนแก่น
๒๗. ศาลจังหวัดพิษณุโลก
๒๘. ศาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๒๙. ศาลจังหวัดสงขลา
๓๐. ศาลจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๓๑. ศาลจังหวัดฉะเชิงเทรา
๓๒. ศาลจังหวัดสระบุรี
๓๓. ศาลจังหวัดสุพรรณบุรี
๓๔. ศาลจังหวัดกาญจนบุรี
๓๕. ศาลจังหวัดราชบุรี
๓๖. ศาลจังหวัดเพชรบุรี
๓๗. ศาลจังหวัดพัทธยา
๓๘. ศาลจังหวัดระยอง
๓๙. ศาลจังหวัดนครสวรรค์
๔๐. ศาลจังหวัดจันทบุรี
๔๑. ศาลจังหวัดภูเก็ต
๔๒. ศาลจังหวัดเชียงราย
๔๓. ศาลจังหวัดอุดรธานี
๔๔. ศาลจังหวัดอุบลราชธานี
๔๕. ศาลจังหวัดลพบุรี
๔๖. ศาลจังหวัดสมุทรสงคราม
๔๗. ศาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๔๘. ศาลจังหวัดหัวหิน
๔๙. ศาลจังหวัดสระแก้ว
๕๐. ศาลจังหวัดนครนายก
๕๑. ศาลจังหวัดอ่างทอง
๕๒. ศาลจังหวัดสิงห์บุรี
๕๓. ศาลจังหวัดชัยนาท
๕๔. ศาลจังหวัดพิจิตร
๕๕. ศาลจังหวัดปราจีนบุรี
๕๖. ศาลจังหวัดตราด
๕๗. ศาลจังหวัดลำปาง
๕๘. ศาลจังหวัดนครศรีธรรมราช
๕๙. ศาลจังหวัดกำแพงเพชร

๖๐. ศาลจังหวัดชลบุรีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๖๑. ศาลแขวงชลบุรี
๖๒. ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดเชียงใหม่
๖๓. ศาลแขวงเชียงใหม่
๖๔. ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดนครราชสีมา
๖๕. ศาลแขวงนครราชสีมา
๖๖. ศาลจังหวัดพระนครศรีอยุธยาแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๖๗. ศาลแขวงพระนครศรีอยุธยา
๖๘. ศาลจังหวัดฉะเชิงเทราแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๖๙. ศาลจังหวัดสมุทรสงครามแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๗๐. ศาลจังหวัดสระบุรีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๗๑. ศาลจังหวัดสุพรรณบุรีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๗๒. ศาลแขวงสุพรรณบุรี
๗๓. ศาลจังหวัดกาญจนบุรีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๗๔. ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดราชบุรี
๗๕. ศาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๗๖. ศาลแขวงราชบุรี
๗๗. ศาลจังหวัดลำพูน
๗๘. ศาลจังหวัดเพชรบูรณ์
๗๙. ศาลจังหวัดสุโขทัย
๘๐. ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดขอนแก่น
๘๑. ศาลแขวงขอนแก่น
๘๒. ศาลจังหวัดพิษณุโลกแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๘๓. ศาลแขวงพิษณุโลก
๘๔. ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดนครสวรรค์
๘๕. ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดระยอง
๘๖. ศาลแขวงนครสวรรค์
๘๗. ศาลจังหวัดอุดรธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๘๘. ศาลแขวงอุดรธานี
๘๙. ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดลพบุรี
๙๐. ศาลแขวงลพบุรี

๙๑. ศาลจังหวัดจันทบุรีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๙๒. ศาลจังหวัดนครนายกแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๙๓. ศาลจังหวัดอ่างทองแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๙๔. ศาลจังหวัดเพชรบุรีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๙๕. ศาลจังหวัดปราจีนบุรีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๙๖. ศาลจังหวัดสิงห์บุรีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๙๗. ศาลจังหวัดชัยนาทแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๙๘. ศาลจังหวัดอุทัยธานี
๙๙. ศาลจังหวัดตรัง
๑๐๐. ศาลจังหวัดชุมพร
๑๐๑. ศาลจังหวัดกระบี่
๑๐๒. ศาลจังหวัดลำปางแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๐๓. ศาลแขวงลำปาง
๑๐๔. ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๐๕. ศาลแขวงสุราษฎร์ธานี
๑๐๖. ศาลจังหวัดภูเก็ตแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๐๗. ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดสงขลา
๑๐๘. ศาลแขวงสงขลา
๑๐๙. ศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดอุบลราชธานี
๑๑๐. ศาลแขวงอุบลราชธานี
๑๑๑. ศาลจังหวัดร้อยเอ็ด
๑๑๒. ศาลจังหวัดเขียงรายแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๑๓. ศาลจังหวัดตราดแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๑๔. ศาลจังหวัดสระแก้วแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๑๕. ศาลจังหวัดพิจิตรแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๑๖. ศาลจังหวัดกำแพงเพชรแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๑๗. ศาลจังหวัดชัยภูมิ
๑๑๘. ศาลจังหวัดสกลนคร
๑๑๙. ศาลจังหวัดมหาสารคาม
๑๒๐. ศาลจังหวัดศรีสะเกษ
๑๒๑. ศาลจังหวัดสุรินทร์

๑๒๒. ศาลจังหวัดบุรีรัมย์
๑๒๓. ศาลจังหวัดอุดรดิถี
๑๒๔. ศาลจังหวัดหนองคาย
๑๒๕. ศาลจังหวัดกาฬสินธุ์
๑๒๖. ศาลจังหวัดสีกี้
๑๒๗. ศาลจังหวัดพิมาย
๑๒๘. ศาลจังหวัดทุ่งสง
๑๒๙. ศาลจังหวัดอุทัยธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๓๐. ศาลจังหวัดแพร่
๑๓๑. ศาลจังหวัดระนอง
๑๓๒. ศาลจังหวัดกบินทร์บุรี
๑๓๓. ศาลจังหวัดนครศรีธรรมราชแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๓๔. ศาลแขวงนครศรีธรรมราช
๑๓๕. ศาลจังหวัดสุรินทร์แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๓๖. ศาลแขวงสุรินทร์
๑๓๗. ศาลจังหวัดลำพูนแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๓๘. ศาลจังหวัดชัยภูมิแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๓๙. ศาลจังหวัดชัยบาดาล
๑๔๐. ศาลจังหวัดเพชรบูรณ์แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๔๑. ศาลจังหวัดวิเชียรบุรี
๑๔๒. ศาลจังหวัดเลย
๑๔๓. ศาลจังหวัดนครพนม
๑๔๔. ศาลจังหวัดยโสธร
๑๔๕. ศาลจังหวัดพะเยา
๑๔๖. ศาลจังหวัดหล่มสัก
๑๔๗. ศาลจังหวัดอำนาจเจริญ
๑๔๘. ศาลจังหวัดมุกดาหาร
๑๔๙. ศาลจังหวัดบุรีรัมย์แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๕๐. ศาลจังหวัดนางรอง
๑๕๑. ศาลจังหวัดตาก
๑๕๒. ศาลจังหวัดสุโขทัยแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว

๑๕๓. ศาลจังหวัดตากแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๕๔. ศาลจังหวัดน่าน
๑๕๕. ศาลจังหวัดบัวใหญ่
๑๕๖. ศาลจังหวัดหนองบัวลำภู
๑๕๗. ศาลจังหวัดพังงา
๑๕๘. ศาลจังหวัดพัทลุง
๑๕๙. ศาลจังหวัดตรังแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๖๐. ศาลจังหวัดภูเก็ต
๑๖๑. ศาลจังหวัดสุพรรณบุรี
๑๖๒. ศาลจังหวัดชุมพรแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๖๓. ศาลจังหวัดกระบี่แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๖๔. ศาลจังหวัดสตูล
๑๖๕. ศาลจังหวัดแม่สอด
๑๖๖. ศาลจังหวัดแพร่แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๖๗. ศาลจังหวัดพะเยาแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๖๘. ศาลจังหวัดหลังสวน
๑๖๙. ศาลจังหวัดปากพนัง
๑๗๐. ศาลจังหวัดไชยา
๑๗๑. ศาลจังหวัดพล
๑๗๒. ศาลจังหวัดร้อยเอ็ดแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๗๓. ศาลจังหวัดสกลนครแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๗๔. ศาลจังหวัดยโสธรแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๗๕. ศาลจังหวัดเกาะสมุย
๑๗๖. ศาลจังหวัดชุมแพ
๑๗๗. ศาลจังหวัดทองผาภูมิ
๑๗๘. ศาลจังหวัดมหาสารคามแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๗๙. ศาลจังหวัดศรีสะเกษแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๘๐. ศาลจังหวัดอุดรธานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๘๑. ศาลจังหวัดหนองคายแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๘๒. ศาลจังหวัดกาฬสินธุ์แผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๘๓. ศาลจังหวัดเลยแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว

๑๘๔. ศาลจังหวัดนครพนมแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๘๕. ศาลจังหวัดอำนาจเจริญแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๘๖. ศาลจังหวัดบึงกาฬ
๑๘๗. ศาลจังหวัดผาง
๑๘๘. ศาลจังหวัดเทิง
๑๘๙. ศาลจังหวัดเวียงสระ
๑๙๐. ศาลจังหวัดรัตนบุรี
๑๙๑. ศาลจังหวัดสว่างแดนดิน
๑๙๒. ศาลจังหวัดกันทรลักษ์
๑๙๓. ศาลจังหวัดเดชอุดม
๑๙๔. ศาลจังหวัดมุกดาหารแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๙๕. ศาลจังหวัดน่านแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๙๖. ศาลจังหวัดแม่ฮ่องสอน
๑๙๗. ศาลจังหวัดระนองแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๙๘. ศาลจังหวัดพังงาแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๑๙๙. ศาลจังหวัดพัทลุงแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๒๐๐. ศาลจังหวัดสตูลแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๒๐๑. ศาลจังหวัดตะกั่วป่า
๒๐๒. ศาลจังหวัดเขียงคำ
๒๐๓. ศาลจังหวัดหนองบัวลำภูแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๒๐๔. ศาลจังหวัดแม่ฮ่องสอนแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๒๐๕. ศาลจังหวัดแม่สะเรียง
๒๐๖. ศาลจังหวัดนราธิวาส
๒๐๗. ศาลจังหวัดปัตตานี
๒๐๘. ศาลจังหวัดยะลา
๒๐๙. ศาลจังหวัดนาทวี
๒๑๐. ศาลจังหวัดเบตง
๒๑๑. ศาลจังหวัดนราธิวาสแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๒๑๒. ศาลจังหวัดยะลาแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว
๒๑๓. ศาลจังหวัดปัตตานีแผนกคดีเยาวชนและครอบครัว

บัญชีศาลกลุ่มพิเศษ จำนวน ๒๙ ศาล

๑. ศาลจังหวัดพระโขนง
๒. ศาลจังหวัดตลิ่งชัน
๓. ศาลแขวงพระนครเหนือ
๔. ศาลแขวงพระนครใต้
๕. ศาลแขวงดุสิต
๖. ศาลแขวงปทุมวัน
๗. ศาลแขวงธนบุรี
๘. ศาลจังหวัดมีนบุรี
๙. ศาลจังหวัดนนทบุรี
๑๐. ศาลจังหวัดสมุทรปราการ
๑๑. ศาลจังหวัดนครปฐม
๑๒. ศาลจังหวัดสมุทรสาคร
๑๓. ศาลจังหวัดชัยบุรี
๑๔. ศาลจังหวัดชลบุรี
๑๕. ศาลจังหวัดเชียงใหม่
๑๖. ศาลจังหวัดนครราชสีมา
๑๗. ศาลจังหวัดขอนแก่น
๑๘. ศาลจังหวัดพิษณุโลก
๑๙. ศาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๒๐. ศาลจังหวัดสงขลา
๒๑. ศาลจังหวัดพัทธยา
๒๒. ศาลจังหวัดภูเก็ต
๒๓. ศาลจังหวัดเชียงราย
๒๔. ศาลจังหวัดอุดรธานี
๒๕. ศาลจังหวัดประจวบคีรีขันธ์
๒๖. ศาลจังหวัดหัวหิน
๒๗. ศาลจังหวัดเพชรบูรณ์
๒๘. ศาลจังหวัดสกลนคร
๒๙. ศาลจังหวัดนครราชสีมา